



Sedex Advance Guidance

快速指南

第一阶段

中国大陆地区新供应商会员注册、付款以及账户激活后的关键操作

指南语言 Language	简体中文 Simplified Chinese
适用于 Apply For	首次注册 Sedex 供应商会员（B 会员）的中国大陆地区的企业或机构
版本 Version	Sedex Advance Guidance – ZH - 01- V201703
范围 Scope	中国大陆地区新供应商会员注册、付款以及账号激活后的关键操作

- Sedex Advance 供应商 B 类型会员费用于 2016 年 6 月 1 日调整为 990 元人民币一家工作场所/年。

特别提醒

Sedex Advance 是 Sedex 在线平台系统的名称。为了明确您的正常使用，我们建议：

1. 确保有稳定与快速的互联网接入
2. 为了更好阅读此快速指南，您可以通过按住Ctrl 键并拖动鼠标滚轮放大此页面。
3. 确保您电脑的上网浏览器安装如下其中一种版本的浏览器建议不要使用IE，360或QQ浏览器、进行操作，这些浏览器可能会因为兼容性问题导致系统页面跳转失败的情况发生。
 - Mozilla Firefox 最新版（火狐浏览器）
 - Google Chrome 最新版（谷歌浏览器）
 - Safari 最新版（IOS 系统浏览器）
 - Microsoft Edge/OPERA 最新版

第一阶段新供应商会员注册与付款

1. 请点击此链接：<https://sedexadvance.sedexonline.com/sso/#/register> 注册成为 Sedex 供应商类型会员
2. 请在此处输入您的电子邮箱以及公司名称后，点击注册按钮。注意：若您的客户是海外客户，公司名称请使用英文填写

注册

电子邮件

公司名称

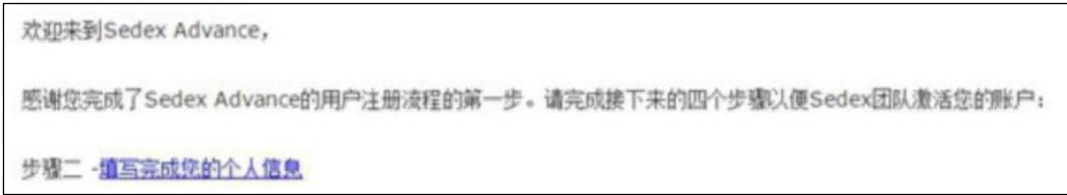
[注册](#)

请确保您所提供的邮箱地址有效，我们会通过电子邮件将验证链接发送给您。

验证成功后，您可以创建密码并设置帐户。

如果您已注册，请来到登录页面。

3. 点击注册后，系统会发送欢迎邮件（邮件主题为 Sedex 全球：注册）到对应的电子邮箱。（如下图所示）

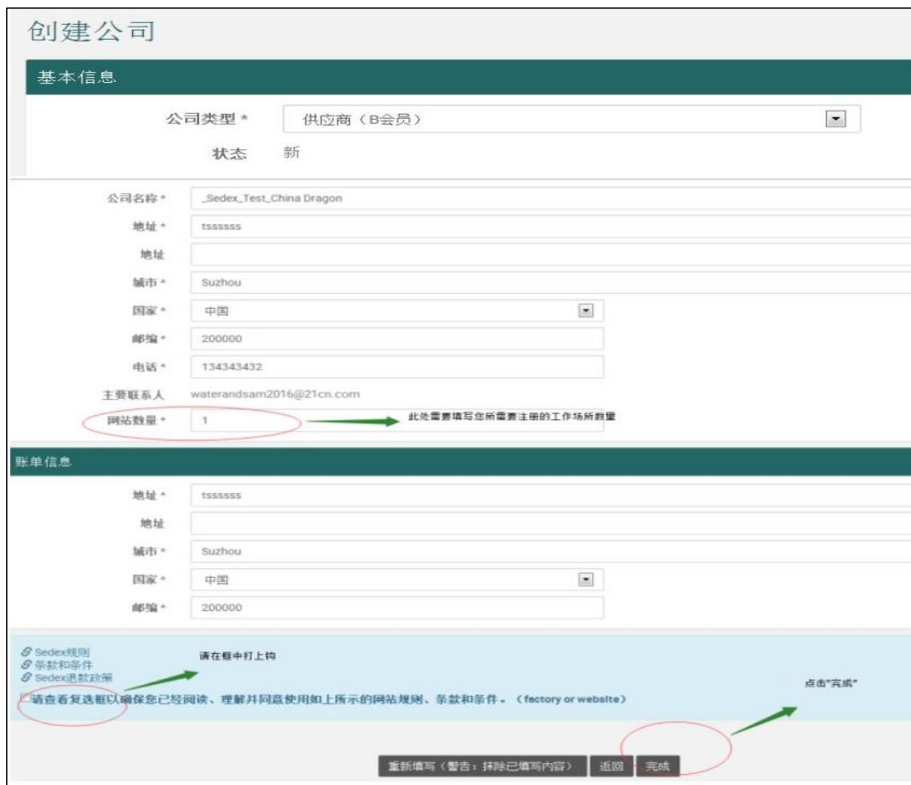


请继续点击邮件正文中的“步骤二-填写完成您的个人信息”（请注意使用 Google Chrome 浏览器页面打开）随后您会来到如下图所示新的页面。

请根据密码设置规则键入您的 Sedex 账号登陆密码后，点击页面下方的“下一步”。



4. 选择“公司类型”为“供应商（B会员）”，填写其他“*”号标题的必填项目。最后点击页面底部的“完成”（如下图所示）



5. 注册完成后，页面会自动跳转至登陆页面，请输入您先前注册时所使用的电子邮箱及密码。（请注意：密码的大小写区分）

请登陆

电子邮件地址

密码

记住我

如果您之前未曾登录过此账号，请提供上述详细信息。之后您将收到一份帮助您完成密码设置的邮件。
忘记密码? [点击此处重置密码。](#)

6. 在主菜单中点击“公司”>“我的公司”，点击“付款”按钮。输入需要被添加的工作场所总数以及激活账号的年数。最后点击“现在付款”。

我的公司 ⓘ

基本信息

付款信息

请输入您想支付的工作场所数量和年限

此处输入想要添加的工厂总数和首次激活/续期账号的有效期

有效的工作场所总数 *	<input type="text" value="1"/>
延长年数 (若仅添加额外的工作场所数量, 请填数字0) *	<input type="text" value="1"/> 年
目前的过期日	29/10/2016
完成付款后新的到期日	29/10/2017
预计费用	60.00 GBP

点击计算可计算出英镑金额, 若使用人民币支付则为990元一家工厂/年

7. 随后 Sedex 系统会提供两种支付方式，请点选“**银行转账**”支付方式。

付款信息 i

注意：信用卡（英镑）支付选项仅支持双币种信用卡进行外币付款，且国内网络环境的支付成功率非常低。不建议中国大陆会员选择。

您将要支付 年的公司/ 的工作场所认购(或多个)，将花费您 GBP。

请注意：

- 通过信用卡支付的会员将会被收取额外4.5%手续费。您将转至Worldpay网站来完成支付操作。Worldpay是第三方信用卡安全支付平台。
- 通过银行转账进行支付的用户将被收取额外10英镑的手续费。（大陆会员通过银行转账形式支付人民币除外）

请选择支付方式：

银行转账

信用卡（英镑）

选择“**银行转账**”之后，您将会继续看到如下图所示的页面，请点击“**此处**”下载“**中国大陆地区会员人民币支付申请表格**”，申请表中找到 Sedex 中国上海办公室的银行账号信息以便您进行 Sedex 会员费转账。

付款信息 i

您的付款正在处理中。

若您在中国大陆地区希望通过人民币支付SEDEX会员费，请点击**此处**下载人民币支付申请表（请注意此表格内容为中文，并且仅限中国大陆地区使用）。敬请阅读以下重要信息：1. 通过人民币支付，一年一个场所的费用是990元人民币；2. 请同时忽略此页面下方显示的英镑付款金额，以及忽略您邮箱中将会收到的一封含有英镑付款金额的电子发票的邮件。（因为所显示的英镑金额将不适用于中国大陆地区的支付）

支付参考	概况（支付）	数量	管理费	总计	总计
ZP172519462	支付 工作场所(或多个)至1年	GBP	10 GBP	GBP	GBP

您正在完成付款操作，大陆区会员若以人民币形式支付会员费，请点击上文中“此处（here）”的超级链接下载人民币支付申请表以完成付款。

耐心等待片刻后，浏览器本身会提示下载“**中国大陆地区会员银行转账申请表 China BACS Form**”文件。

- 下载成功后请直接打开此文件，按照其中的 Sedex 中国上海办公室银行账号信息进行会员费转账，完成后将贵司 Sedex 账号对应的信息，公司的开票资料，发票的邮寄地址等如实完整地填写在此表格内。
- 将此申请表格连同银行付款凭证一同发送至“helpdeskchina@sedexglobal.com”，我们的工作人员在收您的邮件并确保会员费到账的前提下，在**五个工作日内**激活您的账号并以邮件形式回复通知您。

第二阶段 账户激活后，您需要完成的关键操作- 添加工作场所与链接客户完善自我评估问卷

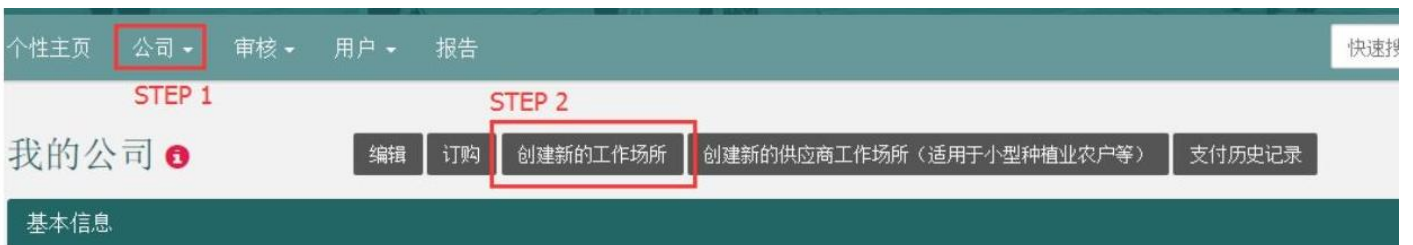
账号激活后，请按照以下步骤完成相关操作：

1. 登录

点击 <https://sedexadvance.sedexonline.com/sso/#/login> 使用注册邮箱进行登录。

2. 创建新的工作场所

点击“公司”>“我的公司”，点击“**创建新的工作场所**”，填写工厂场所信息并提交。



- 在添加工作场所信息的过程中请注意以下几点内容

1. 建议使用英文填写工作场所信息；

2. 产品区域 举例：

若工厂生产“鞋带”，可在此处键入“shoe accessories”

（鞋子配件）后点选“搜索”，系统会出现搜索下拉框结果。

在此结果中勾选至少一项内容即可。

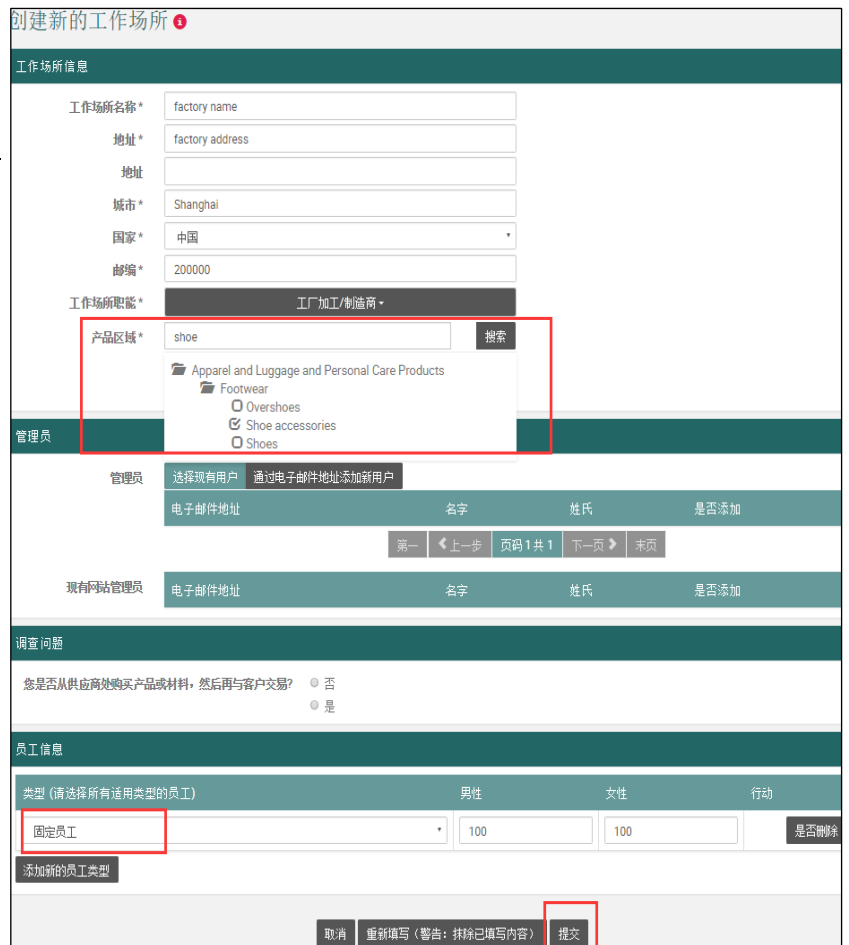
（注意此处不会出现具体的产品内容。）

3. 管理员模块可忽略不填；

4. 员工信息中的员工类型至少需要选择一种；

在确保除“管理员”模块之外的其他内容都填写无误后，

即可提交此页面并成功创建工作场所。



创建新的工作场所

工作场所信息

工作场所名称* factory name

地址* factory address

地址

城市* Shanghai

国家* 中国

邮编* 200000

工作场所职能* 工厂加工/制造商

产品区域* shoe 搜索

- Apparel and Luggage and Personal Care Products
 - Footwear
 - Overshoes
 - Shoe accessories
 - Shoes

管理员

选择现有用户 通过电子邮件地址添加新用户

电子邮件地址	名字	姓氏	是否添加	
第一	← 上一步	页码 1 共 1	下一页	末页

现有网站管理员

电子邮件地址	名字	姓氏	是否添加
--------	----	----	------

调查问题

您是否从供应商处购买产品或材料，然后再与客户交易？ 否 是

员工信息

类型 (请选择所有适用类型的员工)	男性	女性	行动
固定员工	100	100	是否删除

添加新的员工类型

取消 重新填写 (警告: 排除已填写内容) 提交

管理员

管理员 选择现有用户 通过电子邮件地址添加新用户

无需填写

电子邮件地址	名字	姓氏	是否添加

第一 < 上一步 页码 1 共 1 下一页 > 末页

现有网站管理员

电子邮件地址	名字	姓氏	是否添加

周查问题

您是否从供应商处购买产品或材料, 然后再与客户交易? 否 是

员工信息

类型 (请选择所有适用类型的员工)

	男性	女性	行动
固定员工	1	1	是否删除

添加新的员工类型

请必须填写“工作场所信息”中*项和“调查问题、员工信息”后, 点击“提交”按钮。

取消 重新填写 (警告: 抹除已填写内容) **提交**

3. 完善自我评估问卷

自我评估问卷

PROGRESS

总体完成度 0%

Core SAQ Progress 0%

Customer Specific Module Progress 0%

SAQS

SECTION	PROGRESS	ACTIONS
企业概况	0%	查看 编辑
劳工	0%	查看 编辑
健康与安全	0%	查看 编辑
商业道德	0%	查看 编辑
环境	0%	查看 编辑

Customer Specific SAQs

MODULE	PROGRESS	ACTIONS
Show modules for specific customer		
		全部
No Data!		

离线模式 Download Core SAQ

完成工作场所信息的填写后。随后系统会自动跳转至自我评估问卷, 您可以在客户的要求下去完成“自我评估问卷”中的题目,

完成后点击“保存”即可。目前系统仅支持“核心自我评估问卷”(Core SAQ), 客户定制自我评估问卷(Customer Specific SAQs)

无需填写。

- 自我评估问卷是一套关于您企业或机构在劳工、健康安全、环境以及商业道德方面的调查。若您第一次使用，它将花费您约 1~2 个小时左右的时间来完成。
- 一般来说，若您的客户要求贵司完成自我评估问卷的话，其总体完成度需要保持在 95% 以上或 100% 。
- 若您离开了此页面，您也可以通过进入以下路径中找到“工作场所自我评估问卷”：
- 点选“公司” > “我的公司” > 找到“工作场所信息”模块 > 点击右侧“工作场所自我评估问卷 SAQ”按钮（如下图所示）

个性主页 公司 ▾ 审核 ▾ 用户 ▾ 报告 快速搜索

我的公司 ! 编辑 订购 创建新的工作场所 创建新的供应商工作场所（适用于小型种植业农户等） 支付历史记录

基本信息 -

公司参考 ZC3225507 公司类型 供应商（B会员） 状态 已激活

公司信息 ▾

账单信息 ▾

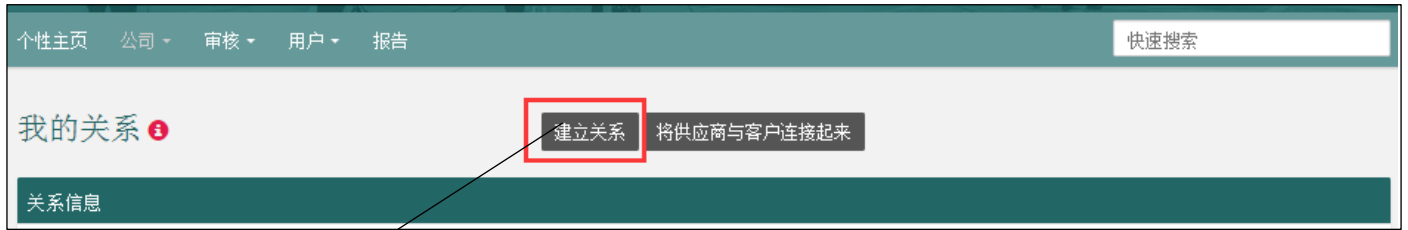
全球自我评估问卷（仅适用于拥有两个及以上工作场所的账户进行填写） ▾

工作场所信息 -

工作场所名称	国家	SAQS APPLIED 核心单元	MODIFIED ON 05-02-2017	行动
xiao bao site	亚美尼亚	核心单元	05-02-2017	工作场所自我评估问卷（SAQ） 开始审核 删除
Star's exclusive site for training	中国	核心单元	05-02-2017	工作场所自我评估问卷（SAQ） 开始审核 删除
poul	巴哈马	核心单元	05-02-2017	工作场所自我评估问卷（SAQ） 开始审核 删除
测试工厂A	中国	核心单元	05-02-2017	工作场所自我评估问卷（SAQ） 开始审核 删除

第一 ← 上一步 页码 1 共 1 下一页 → 末页

4. 链接客户 / 开放权限



1. 在“目标公司”除键入客户公司的 Sedex 参考编号或者公司名称后，系统会自动搜索出结果并以下拉选框的形式出现。

请您务必在选框中选择一家公司的名称，否则将无法提交。在完成提交作业后请告知客户接受您的关系链接请求。

2. 若您添加的公司为您的客户，请选择目标公司是我的公司或子公司的“客户”
3. 关系类型指的是贵司是直接或者间接地在给“目标公司”进行供货。
4. 关系开始日期指的是，实际贸易关系开始的日期。
5. “客户供应商参考”是指客户内部对于供应商的编号，若没有此编号可不填。
6. 最后在“工作场所的查看权限”中选择想要开放权限给到客户进行查看的工作场所即可。

点击提交后，请通知客户接受关系请求。

另外：“将供应商与客户连接起来”按钮主要用于中间商将与自己关系连接成功的二级供应商和客户建立关系。

一般情况下无需点击使用。

于此，您已经完成了作为供应商类型的会员在 Sedex 系统中的所有基本关键操作。接下来请您联系您的客户进

一步确认是否需要完成自我评估问卷或者上传与企业社会责任相关的审核报告。

如果您的客户有进一步的要求（即上传社会责任审核报告），您可以向我们的工作人员索要《第二阶段 社会责任审核报告上传、报告发布以及添加纠正措施》指南。

关于此 SEDEX ADVANCE 快速指南的声明

1. 此快速指南中所有的截图都源于非真实的测试账号数据。
2. 由于 Sedex Advance 是一个不断升级与变化（采纳会员的反馈与建议从而持续逐步新增功能）的系统。因此快速指南具有时效性。
3. Sedex 管理委员会在条件允许的情况下每六个月更新一次此快速指南，当前的版本为 Sedex Advance Guidance -ZH-01-V201703
4. 若您对快速指南有任何建议或者反馈，欢迎发送邮件至 helpdeskchina@sedexglobal.com 告知我们。

邮件主题为 “对于 Sedex Advance 快速指南的建议与反馈”。

5. 该快速指南中所涉及到的文字与截图均为 SEDEX GLOBAL 独有知识产权，请勿随意篡改引用。